



# STATUT

## VATROGASNE ZAJEDNICE

## GRADA NOVOG MAROFA

*Novi Marof, prosinac 2020.*

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19) i članka 25. stavak 2., a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19), uz suglasnost predsjednika i zapovjednika Vatrogasne zajednice Varaždinske županije od dana \_\_\_\_\_, Skupština Vatrogasne zajednice grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 9.06.2021 u Novom Marofu, donijela je

## **STATUT**

### **VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA NOVOG MAROFA**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice grada Novog Marofa (dalje u tekstu: Zajednica),
- predstavljanje i zastupanje Zajednice
- područje djelovanja sukladno ciljevima
- ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, ako ih Zajednica obavlja
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice
- prestanak postojanja Zajednice
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice
- nagrade i priznanja
- znak, amblem, zastava i pečat zajednice
- prijelazne i završne odredbe

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na jednako na muški i na ženski rod.

##### **Članak 3.**

Zajednica se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

Zajednica je nadležna za sljedeće poslove:

- oblikuje vatrogasni sustav grada sukladno vatrogasnom planu
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva grada
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnike koje prikuplja u skladu s odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih temeljem ovoga Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

### **Članak 4.**

Puni naziv Zajednice je: **Vatrogasna zajednica Grada Novog Marofa**

Skraćeni naziv Zajednice je: **VZG Novi Marof**

Naziv Zajednice na engleskom jeziku je: **Town of Novi Marof Fire Brigades Association.**

Sjedište Zajednice je u **Novom Marofu, Vatrogasna 3.**

Područje djelovanja i odgovornosti: grad Novi Marof.

Odluku o promjeni poslovne adrese sjedišta donosi Predsjedništvo Zajednice.

## **III. ZASTUPANJE**

### **Članak 5.**

Zajednicu predstavljaju i zastupaju gradski vatrogasni Zapovjednik i Predsjednik Zajednice.

Zajednicu mogu predstavljati i zastupati i druge osobe po ovlaštenju Zapovjednika i Predsjednika.

## **IV. PODRUČJE DJELOVANJA**

### **Članak 6.**

Zajednica je nadležno tijelo za vatrogastvo na razini jedinice lokalne samouprave, a osniva se u jedinicama lokalne samouprave gdje postoje dvije ili više članica vatrogasne zajednice.

Područje djelovanja Zajednice je utvrđeno Vatrogasnim planom i Planom zaštite od požara Grada Novog Marofa.

## **V. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI**

### **Članak 7.**

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice
- usmjeravanje i usklađivanje rada svojih članica i članova, odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih postrojbi
- organizacija preventivne zaštite i podizanje svijesti o istoj
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice
- provođenje vatrogasnih aktivnosti
- osposobljavanje, usavršavanje, održavanje i podizanje operativne spremnosti članova dobrovoljnih vatrogasnih društava iz svoje nadležnosti
- podizanje svijesti i očuvanje vatrogasne tradicije u lokalnoj zajednici
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te kroz djelovanje u lokalnoj zajednici
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove
- suradnja s tijelima jedinica lokalne samouprave, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja sustava vatrogastva i zaštite od požara
- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva,
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva.

### **Članak 8.**

Djelatnosti Zajednice:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- obavljanje drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama
- promicanje, zastupanje, usklađivanje i širenje zajedničkih interesa svojih članica

- obavljanje informativne i nakladničke djelatnosti iz područja vatrogastva i protupožarne preventive
- pružanje organizacijske podrške odnosno poduzimanje konkretnih mjera za ustrojavanje dobrovoljnih vatrogasnih društava na svom području, a u skladu s interesom stanovnika nekog područja ili naselja, odnosno jedinice lokalne samouprave
- razvijanje sustava međudruštvene pomoći
- provedbu poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara od strane fizičkih i pravnih osoba, u skladu sa zakonskom regulativom
- praćenje i analiziranje stanja u vatrogastvu te poduzimanje mjera i aktivnosti radi konstantnog razvoja vatrogastva i zaštite od požara
- analiziranje i praćenje provedbe propisa i mjera u području zaštite od požara te po potrebi iniciranje njihovih dopuna ili izmjena
- organizaciju rada s mladima odnosno podmlatkom u vatrogastvu
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti
- suradnju s tijelima vlasti, poduzećima, sredstvima javnog priopćavanja te drugim pravnim i fizičkim osobama radi izvršavanja svojih ciljeva i zadataka
- obavljanje drugih poslova od interesa za razvoj i unapređenje vatrogasne djelatnosti odnosno sustava zaštite od požara.

Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice i svojih članica i članova, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati i ostale gospodarske i društvene djelatnosti sukladno Statutu i posebnim propisima, a koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti, ne umanjujući time intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi svojih članica.

### **Članak 9.**

Zajednica za potrebe članica i članova dobrovoljnih vatrogasnih društava može uz odobrenje Državne vatrogasne škole provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom, može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Zajednica.

## **VI.**

### **NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE**

#### **Članak 10.**

Djelovanje odnosno rad Zajednice je javan.  
Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

- pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način
- putem sredstva javnog priopćavanja
- putem internetske stranice Zajednice.

Zajednica je obvezna na internetskoj stranici na lako pretraživ i čitljiv način objavljivati akte propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama.

#### **Članak 11.**

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

#### **Članak 12.**

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavješćavanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

### **VII.**

#### **UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANKA ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA**

#### **Članak 13.**

Članice i osnivači Zajednice su dobrovoljna vatrogasna društva, javne vatrogasne postrojbe, profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu i dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu s područja grada Novog Marofa.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

#### **Članak 14.**

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati pridružene i počasne članove, koji su fizičke osobe i/ili predstavnici pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice.

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih članova Zajednice donosi Predsjedništvo.

#### **Članak 15.**

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupanjem pridruženog člana,
- istupanjem počasnog člana,
- isključenjem pridruženog člana,
- isključenjem počasnog člana,

- smrću fizičke osobe pridruženog člana
- smrću fizičke osobe počasnog člana
- prestankom rada i djelovanja pravne osobe članice – vatrogasne organizacije
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarnih obveza, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti te u drugim slučajevima propisanim ovim Statutom ili Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 16.**

Zajednica je dužna voditi evidenciju - popis svojih članova Zajednice.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona.

Zajednica vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužna u tu svrhu koristiti računalnu aplikaciju Hrvatske vatrogasne zajednice.

Predsjednik i zapovjednik zajednice i članovi zapovjedništva i predsjedništva daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

### **Članak 17.**

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice,
- pridržavanje odredbi Pravilnika o pravilima vatrogasne službe,
- pridržavanja svih akata Zajednice,
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom,
- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice,
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice,
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice,
- provedba preuzetih obveza,
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice.

### **Članak 18.**

Zajednica se udružuje u Vatrogasnu zajednicu Varaždinske županije.

Vatrogasna zajednica Varaždinske županije članica je Hrvatske vatrogasne zajednice.

### **Članak 19.**

Redovite članice Zajednice međusobne odnose i odnose sa Zajednicom glede suradnje, zajedničkih ulaganja u nabavu opreme, objedinjavanja ili posuđivanja materijalnih sredstava, poduzimanja zajedničkih aktivnosti i drugih pitanja od zajedničkog interesa mogu utvrđivati

međusobnim sporazumima i ugovorima sukladno pozitivnim zakonskim propisima i ovom Statutu.

## VIII.

### **TIJELA ZAJEDNICE, NJIHOV SASTAV, NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA**

#### **Članak 20.**

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Zajednicom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Zajednice mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Članice upravljaju Zajednicom putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice.

#### **Članak 21.**

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela, ako ovim Statutom za donošenje pojedinih odluka nije propisano drugačije.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Na sjednicama tijela Zajednice obavezno se vodi zapisnik.

Iznimno, moguće je održati elektroničke sjednice tijela Zajednice (telefonom, elektroničkom poštom, videovezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela.

Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Zajednice.

#### **Članak 22.**

Tijela Zajednice odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor pojedine dužnosti u tijelima Zajednice više kandidata izbor se u pravilu provodi tajnim glasovanjem.

#### **Članak 23.**

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati predstavnici pridruženi i počasni članovi te predstavnici drugih pravnih osoba **bez prava odlučivanja**.

O pozivu na sjednicu drugim osobama koje nisu izabrani članovi pojedinog tijela Zajednice, odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

#### **Članak 24.**

Predstavnici obveznih članica biraju se u tijela Zajednice na mandatno razdoblje u trajanju od pet (5) godina, u pravilu vezano uz izborne cikluse na svim razinama vatrogastva u Republici Hrvatskoj te mogu biti ponovno birani.



## **Članak 25.**

Svojestvo člana u tijelima Zajednice prestaje prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima:

- prestankom članstva u članici Zajednice,
- podnošenjem ostavke odnosno istupanjem člana iz članstva na vlastitu inicijativu,
- opozivom člana od strane članice,
- odlukom Skupštine Zajednice zbog;
  - neizvršavanja odluka Zajednice,
  - nanošenja štete odnosno namjernog umanjenja ugleda Zajednice.

Članu tijela Zajednice koji je izabran za člana u tijeku trajanja mandatnog razdoblja, mandat traje do naredne redovne izborne sjednice Skupštine.

## **Članak 26.**

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- gradski vatrogasni zapovjednik
- predsjednik vatrogasne zajednice
- tajnik zajednice
- predsjedništvo
- zapovjedništvo
- kolegij predsjedništva
- nadzorni odbor

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.). Odlukom o osnivanju povremenih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje posla. Rad povremenih tijela uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi to tijelo.

Mandatno razdoblje za rad tijela, dužnosnika i predstavnika Zajednice u tijelima drugih organizacija traje pet (5) godina, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja, a u pravilu je vezano uz izborne cikluse na svim razinama vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Kod razrješenja člana nekog tijela Zajednice prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja.

U slučaju isteka mandata tijelu Zajednice i/ili članovima tijela Zajednice, sjednicu Skupštine Zajednice ovlaštena je sazvati zadnja osoba ovlašten za zastupanje ili 1/3 članova Zajednice koji su upisani u popis članova prije isteka mandata.

Ukoliko predsjednik ne sazovu sjednicu, sjednicu će sazvati predsjednik Nadzornog odbora Zajednice.

## ***Skupština***

## **Članak 27.**

Zajednicom upravlja Skupština kao najviše tijelo upravljanja.

Skupštinu čine predstavnici članica s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, a izabrani/imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Sukladno stavku 2. ovog članka u Skupštinu Zajednice s pravom glasa, vatrogasna organizacija s područja Zajednice sa statusom središnje vatrogasne postrojbe delegira osam (8) delegata, dok ostale vatrogasne organizacije delegiraju po pet (5) delegata.

Predsjedništvo Zajednice najmanje 30 dana prije održavanja sjednice Skupštine donosi odluku kojom utvrđuje broj članova Skupštine, te broj članova za izbor u tijela Zajednice u narednom mandatu, uzimajući u obzir broj aktivnih redovitih članica Zajednice.

Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše tri (3) pridružena člana iz vatrogasnih organizacija ili građana grada Novog Marofa, zaslužnih za razvoj i djelovanje vatrogastva, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine i počasni članovi Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice, a na prijedlog Predsjedništva.

Počasni dužnosnici Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice.

### **Članak 28.**

Skupština:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost vatrogasne zajednice županije,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- usvaja izvješće Nadzornog odbora,
- odlučuje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi planove razvoja Zajednice,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- bira i razrješava predsjednika, zamjenika predsjednika, predsjednika Nadzornog odbora te članove Nadzornog odbora,
- potvrđuje članove Predsjedništva i Zapovjedništva
- bira predstavnike Zajednice u tijela vatrogasne zajednice županije
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog člana Zajednice;
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice;

Skupština Zajednice može ovlastiti Predsjedništvo za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izbor predstavnika Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- donošenje privremenog plana rada i financijskog plana za narednu godinu, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- izmjene i dopune plana rada i financijskog plana za tekuću godinu,
- usvajanje završnog računa uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

### **Članak 29.**

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

### **Članak 30.**

Redovnu, izvanrednu ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice, Skupštinu saziva predsjednik Zajednice kojemu je istekao mandat.

### **Članak 31.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- osobne prosudbe,
- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva trećine članica Zajednice,
- zahtjeva Predsjedništva,
- zahtjeva Zapovjedništva,

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

### **Članak 32.**

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 31. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. i 2. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

### **Članak 33.**

Rad Skupštine uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog petogodišnjeg mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

## ***Predsjedništvo***

### **Članak 34.**

Zajednicom između dviju sjednica Skupštine upravlja Predsjedništvo koje čine predsjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava, zapovjednici javnih vatrogasnih postrojbi te ovlaštene odnosno izabrani predstavnik vatrogasne postrojbe u gospodarstvu s područja Zajednice, koji se biraju na mandat od pet (5) godina.

Članovi Predsjedništva Zajednice su i: predsjednik Zajednice, zamjenik predsjednika Zajednice, zapovjednik Zajednice i tajnik Zajednice.

U slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti člana Predsjedništva Zajednice, umjesto predviđenih članova Predsjedništva iz stavka 1. ovog članka, od strane članice Zajednice mogu biti imenovani i drugi članovi iste, koji će ih mijenjati na toj dužnosti, do opoziva ili do kraja mandata.

Članice Zajednice iz čijih su redova izabrani predsjednik Zajednice, zamjenik predsjednika, te imenovan tajnik Zajednice, a isti su sukladno stavku 1. i 3. ovog članka izabrani članovi Predsjedništva, dužne su imenovati dodatnog predstavnika u Predsjedništvo Zajednice.

Na sjednice Predsjedništva u pravilu se poziva i predsjednik Nadzornog odbora, koji nema prava odlučivanja.

### **Članak 35.**

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

### **Članak 36.**

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Ukoliko pojedini član Predsjedništva konstantno i neopravdano opstruira rad Predsjedništva, Predsjedništvo može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Predsjedništvo.

### **Članak 37.**

Predsjedništvo:

- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za sljedeće dvije godine
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog drugih akata koje donosi Skupština Društva
- provodi odluke i zaključke Skupštine
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice
- utvrđuje prijedlog za imenovanje gradskog vatrogasnog zapovjednika i njegovog zamjenika
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine
- donosi odluke o prijemu, isključenju i brisanju iz članstva zajednice redovitih i pridruženih članica
- donosi odluku o dodjeli javnih priznanja i nagrada

- donosi odluke vezane uz rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice, u skladu s Pravilima vatrogasne službe Hrvatske vatrogasne zajednice
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština
- daje tumačenje odredaba Statuta te Pravilnika i drugih općih akata Zajednice
- imenuje i razrješava tajnika
- imenuje i razrješava članove i predsjednike odbora i radnih tijela Predsjedništva,
- imenuje i razrješava likvidatora Zajednice
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje.

### **Članak 38.**

Ako se predsjednik i zapovjednik Zajednice ne usuglase oko prijedloga financijskog plana ili ako predsjedništvo Zajednice ne usvoji predloženi financijski plan koji je predložio vatrogasni zapovjednik i predsjednik Zajednice u roku od 30 dana odluku o usvajanju financijskog plana donosi Skupština Zajednice.

### **Članak 39.**

Predsjedništvo Zajednice za pojedina područja djelovanja donošenjem odluke za pojedino mandatno razdoblje može osnovati:

- odbor za priznanja i odlikovanja
- odbor za žene u vatrogastvu
- klub vatrogasnih veterana
- sekcije (sportske, glazbene) itd.

Način rada i donošenja odluka odbora utvrdit će se poslovníkom o radu pojedinog odbora

### **Članak 40.**

Predsjedništvo ima **Kolegij** kao izvršno tijelo Predsjedništva.

Kolegij Predsjedništva ostvaruje zaključke Predsjedništva i rukovodi radom Zajednice između dviju sjednica Predsjedništva.

Kolegij Predsjedništva čine:

- predsjednik Zajednice
- zamjenik predsjednika Zajednice
- zapovjednik Zajednice
- zamjenik zapovjednika Zajednice
- tajnik Zajednice.

Predsjednik Zajednice saziva i rukovodi sjednicama Kolegija.

Kolegij Predsjedništva podnosi izvješća Predsjedništvu o djelovanju između sjednica Predsjedništva.

### ***Predsjednik***

### **Članak 41.**

Predsjednik Zajednice na čelu je Predsjedništva, predstavlja i zastupa Zajednicu te je predstavlja u predsjedništvu vatrogasne zajednice županije, a sve ostale nadležnosti predsjednika utvrđuju se Statutom.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu,

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine i Predsjedništva
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
- obavlja i druge poslove i zadatke u okviru ostvarivanja ukupnih ciljeva i zadataka Zajednice u skladu sa Statutom i drugim normativnim aktima te na osnovu ovlaštenja Skupštine i Predsjedništva.

#### **Članak 42.**

Skupština bira predsjednika iz redova svojih članova na mandat od pet (5) godina.

Predsjednik predsjedava Skupštinom i Predsjedništvom, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik. Zamjenika predsjednika bira Skupština Zajednice iz redova svojih članova, također na mandat od pet (5) godina.

Predsjednik i zamjenik predsjednika mogu biti ponovno birani.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Predsjedništvo imenuje zamjenika predsjednika vršiteljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i zamjenika predsjednika.

#### **Zapovjedništvo**

#### **Članak 43.**

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništvo koje je operativno tijelo zajednice na čelu kojeg je gradski vatrogasni zapovjednik.

Zapovjedništvo čine zapovjednici članica odnosno vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava, zapovjednici javnih vatrogasnih postrojbi te zapovjednici vatrogasne postrojbe u gospodarstvu s područja Zajednice, koji se biraju na mandat od pet (5) godina. Gradski vatrogasni zapovjednik i njegovi zamjenici po položaju su članovi Zapovjedništva.

#### **Članak 44.**

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje zamjenika zapovjednika,
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara,
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje,
- donosi prijedlog nabave vatrogasne i druge opreme u skladu s odredbama Plana zaštite od požara grada Novog Marofa odnosno potrebama ukazanim tijekom provedbe vatrogasne djelatnosti.

Način rada i donošenja odluka vatrogasnog zapovjedništva utvrdit će se poslovníkom o radu ovog tijela.

#### **Članak 45.**

Zapovjedništvo Zajednice za pojedina područja djelovanja donošenjem odluke može osnovati:

- odbor za osposobljavanje,
- odbor za preventivu,
- odbor za vatrogasna natjecanja,
- odbor za mladež

Način rada i donošenja odluka odbora utvrdit će se poslovníkom o radu pojedinog tijela.

#### ***Zapovjednik***

#### **Članak 46.**

Zapovjednik predstavlja i zastupa Zajednicu, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na razini jedinice lokalne samouprave ili područja te može zapovjediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja vatrogasne zajednice da sudjeluje u vatrogasnoj intervenciji na području vatrogasne zajednice.

#### **Članak 47.**

Zapovjednika na prijedlog Predsjedništva sukladno uvjetima propisanim Zakonom, uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika imenuje gradonačelnik, na pet (5) godina.

U jedinici lokalne samouprave odnosno udruženih jedinica lokalne samouprave gdje je osnovana javna vatrogasna postrojba zapovjednik te postrojbe je i zapovjednik vatrogasne zajednice grada, područja odnosno općine, osim ako to nije drukčije određeno Statutom.

Gradski vatrogasni zapovjednik ima dva zamjenika, pri čemu je jedan zamjenik ujedno i zapovjednik središnje vatrogasne postrojbe, dok je drugi zamjenik zapovjednik jedne od ostalih vatrogasnih postrojbi u Zajednici.

Ukoliko je gradski vatrogasni zapovjednik ujedno i zapovjednik središnje vatrogasne postrojbe, u Zapovjedništvo se od strane središnje članice Zajednice imenuje zamjenski član, koji je u pravilu minimalno član zapovjedništva navedene članice. U tom slučaju ne primjenjuje se odredba izbora zamjenika zapovjednika kako je navedeno u stavku 3. ovog članka, već gradski vatrogasni zapovjednik predlaže zamjenike iz cijelog sastava Zapovjedništva.

Zapovjednik i njegov zamjenik koji profesionalno obavljaju te poslove, a nije ujedno i zapovjednik javne vatrogasne postrojbe, moraju imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri godine te najmanje tri godine iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Gradski vatrogasni zapovjednik i njegov zamjenik koji dobrovoljno obavljaju te poslove moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, zvanje vatrogasnog časnika te najmanje tri godine iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

## **Članak 48.**

Zapovjednik:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- saziva i rukovodi sjednicama Zapovjedništva
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, odnosno Grada Zagreba koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- organizira vatrogastvo na području jedinice lokalne samouprave uz suradnju s jedinicama lokalne samouprave na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na području jedinice lokalne samouprave
- vodi vatrogasne intervencije na području jedinice lokalne samouprave kada vatrogasne snage postrojbe koja je prva izašla na intervenciju nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj
- donosi operativni plan vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku odnosno vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu Zajednice financijski plan
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- surađuje neposredno sa županijskim vatrogasnim zapovjednikom
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području jedinice lokalne samouprave.

## **Članak 49.**

O svojem radu i radu vatrogasnog zapovjedništva gradski vatrogasni zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće predsjedništvu Zajednice te osnivačima Zajednice najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

## **Članak 50.**

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«,



br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Zajednici veću štetu ili veće smetnje u radu.

### ***Tajnik***

#### **Članak 51.**

Zajednica ima tajnika radi provedbe ustrojstvenih, administrativnih i kadrovskih poslova u Zajednici.

Tajnika Zajednice imenuje i razrješava Predsjedništvo Zajednice na mandat od pet (5) godine iz redova članova Skupštine i može biti ponovo biran.

Za tajnika Zajednice može se imenovati osoba koja posjeduje najmanje srednju stručnu spremu, posjeduje najmanje zvanje vatrogasni časnik te je najmanje u jednom mandatu obnašala jednu od dužnosti (predsjednik, zapovjednik, tajnik) u redovitoj članici iz koje dolazi.

Tajnik zajednice predstavlja i zastupa zajednicu ukoliko to odrede Predsjednik ili Zapovjednik zajednice sukladno članku 5. ovog Statuta.

Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Predsjedništvo.

#### **Članak 52.**

Poslovi tajnika:

- provodi ustrojstvene, administrativne i kadrovske poslove u Zajednici;
  - obavlja administrativne poslove u zajednici glede školovanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova;
  - priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva, Kolegija Predsjedništva, Zapovjedništva i drugih radnih tijela Zajednice;
  - priprema i usklađuje stručne poslove u službi Zajednice;
  - ima savjetodavni karakter kod izrade financijskog plana Zajednice;
  - predlaže organizacijske i tehničke mjere za obavljanje općih i stručnih poslova u okviru Zajednice;
  - ustrojava informiranje u Zajednici;
  - obavlja i druge zadatke i poslove koje mu povjeri Skupština, Predsjedništvo, Kolegij Predsjedništva te predsjednik ili zapovjednik Zajednice;
  - za svoj rad odgovoran je Predsjedništvu i predsjedniku Zajednice.
- Tajnik Zajednice vodi registar članova.

#### **Članak 53.**

U Zajednici se obavljaju stručni, administrativni, knjigovodstveno-računovodstveni, pomoćni i njima slični poslovi.

Organizaciju i način obavljanja poslova i zadataka, stručnu spremu, kao i broj djelatnika predlaže tajnik, a utvrđuje Predsjedništvo.

Iznimno, Predsjedništvo može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova.

#### **Članak 54.**

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi organiziraju se i vode sukladno važećim propisima.

Za organizaciju urednog vođenja poslovnih knjiga i sastavljanja financijskih izvješća prema važećim propisima odgovoran je predsjednik Zajednice.

#### ***Nadzorni odbor***

#### **Članak 55.**

Nadzor nad radom Zajednice provodi Nadzorni odbor Zajednice.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština iz svojih redova osim člana kojeg imenuje grad Novi Marof. Članovi Nadzornog odbora ne mogu istovremeno biti članovi Predsjedništva ili Zapovjedništva.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Nadzornog odbora.

#### **Članak 56.**

Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:

- prati provedbu odredaba Statuta i drugih općih akata Zajednice;
- analizira provedbu odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva i radnih tijela;
- nadzire financijsko-materijalno poslovanje, korištenje i raspolaganje sredstvima.

Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje izvještava Skupštinu o svom radu i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Sva tijela Zajednice dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

Ako redovita članica Zajednice smatra da je Zajednica povrijedilo vlastiti Statut, ovlaštena je na to upozoriti Nadzorni odbor Zajednice te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, redovita članica može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Zajednice.

### **IX.**

#### **IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA**

#### **Članak 57.**

U slučajevima popisanim zakonom provodi se postupak likvidacije Zajednice.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.

Likvidator provodi postupak likvidacije u rokovima i na način propisan zakonom.

#### **Članak 58.**

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Zajednice,
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,

- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Zajednici,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Zajednice nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

### **Članak 59.**

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Predsjedništvo na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

## **X.**

### **PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE**

#### **Članak 60.**

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

## **XI.**

### **IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA I DJELOVANJA ZAJEDNICE**

#### **Članak 61.**

Imovinu Zajednice čine nekretnine, pokretnine, novčana sredstva na žiro računu Zajednice, imovinska prava koje je Zajednica stekla sukladno Zakonu i ovome Statutu.

#### **Članak 62.**

Imovinu Zajednice čine:

- sredstava koja se osiguravaju u proračunu grada Novog Marofa za redovnu vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu;
- sredstava premije osiguranja od požara;
- sredstava koja doniraju pravne i fizičke osobe;
- dijela prihoda ostvarenih obavljanjem vlastitih djelatnosti;
- prihoda od imovine;
- prihoda od učešća u dobiti pravnih osoba po pravu osnivača;
- ostalih prihoda.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti u skladu s ovim Statutom.

Predmetom ovrhe ne može biti vatrogasna oprema (cijevi, armature, osobna i skupna zaštitna oprema vatrogasaca), vatrogasna vozila i vatrogasni domovi.

Zajednica ne može bez suglasnosti skupštine odnosno tijela koje je ona odredila, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene ovim Statutom.

### **Članak 63.**

Imovinom upravljaju tijela Zajednice, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Zajednica za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

### **Članak 64.**

U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje gradu Novom Marofu, na osnovi odluke Skupštine.

## **XII.**

### **NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE**

#### **Članak 65.**

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice i odlučivanje o stegovnoj odgovornosti, nadležan je Sud časti.

Sud časti sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

O svojem radu Sud časti donosi Poslovnik.

Članove Suda časti bira Skupština, iz svojih redova.

Za svoj rad, Sud časti odgovara Skupštini.

#### **Članak 66.**

Sud časti donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima Zajednice.

Sud časti može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana, i predložiti zamjenu člana tijela iz jedne članice drugim članom, koju mora potvrditi Skupština.

Predlagatelj postupka pred Sudom časti može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Suda časti može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna.

Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku godine dana.

## **XIII.**

### **ZNAK, AMBLEM, ZASTAVA I PEČAT ZAJEDNICE**

#### **Članak 67.**

Zajednica ima znak, amblem i zastavu.

**Znak Zajednice** je sastavljen od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukršteni vatrogasna sjekirica i baklja.

**Amblem Zajednice** je osnovnog oblika poluokrugi štiti tamnoplave boje opšiven zlatnom bojom. Unutar osnovnog polukruga štiti nalazi se manji poluokrugi štiti opšiven također zlatnom bojom i koji je podijeljen na četiri kvadra, odnosno kvadiran na četiri polja. Između gornjeg vanjskog ruba većeg štiti i gornjeg ruba manjeg štiti vodoravno je položen pleter izveden u zlatnoj boji. Svako polje manjeg štiti je određenog izgleda i to: u gornjem desnom kvadrantu prikazan je vatrogasni znak, kaciga sa prekriženom bakljom i sjekirom. Podloga je tamnoplave boje, kaciga je izvedena u svijetlosivoj i tamnosivoj boji, plamen baklje je izveden crvenom i narančastom bojom i smeđe boje je drška, sjekira je izvedena sivom bojom sječivo i smeđom bojom drška. U gornjem lijevom kvadrantu prikazana je hrvatska šahovnica, sastavljena od 25 naizmjenično crvenih i bijelih kvadrata, a prvi početni lijevi gornji kvadrat je crvene boje. U donjem desnom kvadrantu prikazan je današnji grb grada Novog Marofa, koji stilizirano prikazuje toranj župne crkve, crkve u Remetincu, najstarije građevine na našem području iz XIII stoljeća., sa lijeve strane i desne strane tornja su po jedan bijeli cvijet oblika tratinčice sa dvanaest latica. Toranj je izveden u sivoj i crnoj boji, položen je iznad bijelih oblaka a podloga je zelene boje. U lijevom donjem kvadrantu prikazan je grb Varaždinske županije. U prostoru između vanjskog opšiva većeg štiti i manjeg štiti prateći zakrivljenost štiti također u zlatnoj boji, počevši od desnog gornjeg dijela je natpis – VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA NOVOG MAROFA.

**Zastava Zajednice** je s obje strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje, duljine oko 150 cm i širine oko 115 cm. Na sredini prednje (desne) strane zastave nalazi se vatrogasni znak uokviren povijesnim hrvatskim pleterom s grbom Republike Hrvatske, promjera oko 55 cm. Uz vatrogasni znak, na prednjoj strani zastave navedeni su naziv i godina osnutka Zajednice. Oko ruba zastave su zlatne rese duljine oko 7 cm. Na stražnjoj (lijevoj) strani zastave nalaze se lik sv. Florijana, jedan od tradicionalnih vatrogasnih pozdravnih slogana te drugi prigodni ukrasni elementi.

Zastava koju Zajednica posjeduje iz razdoblja prije stupanja na snagu ovog Statuta, a sadrži elemente prednje (desne) strane propisane ovim člankom, može se koristiti do daljnjeg. Sve zastave koje je Zajednica posjedovala kroz svoju povijest moraju se na dostojan i prikladan način čuvati kao dio nacionalne kulturne baštine.

## **Članak 68.**

Zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm s ispisanim tekstom uz rub pečata: Vatrogasna zajednica grada Novog Marofa.

U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak opisan članku 67. stavak 2. ovog Statuta.

Upotreba i čuvanje pečata uređuje se odgovarajućim aktom Predsjedništva Zajednice.

## **Članak 69.**

Vatrogasni znak, zastava i amblem Zajednice predstavljaju identifikacijske oznake Vatrogasne zajednice grada Novog Marofa i kao takve zabranjeno ih je umnožavati, preslikavati ili na bilo koji način koristiti za predstavljanje druge pravne ili privatne osobe bez odluke predsjedništva Zajednice.

#### **XIV. NAGRADE I PRIZNANJA**

##### **Članak 70.**

Zajednica može davati nagrade i priznanja pojedincima i pravnim osobama za njihov rad u promicanju ideje i razvoja vatrogastva.

Odluku o nagradama i priznanjima donosi Predsjedništvo.

Odluku o proglašenju počasnog člana, predsjednika, zapovjednika i tajnika Zajednice donosi Skupština aktom "Povelje". Oni postaju doživotni članovi Skupštine Zajednice.

#### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 71.**

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Nacrt Statuta utvrđuje Predsjedništvo te ga upućuje na raspravu i odlučivanje Skupštini.

##### **Članak 72.**

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- trećina članica Zajednice.
- trećina članova Skupštine.

##### **Članak 73.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donesen na sjednici Skupštine održanoj 10.06.2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama, osim odredbi članka od 17 do 45. koje ostaju na snazi do isteka mandata tijela upravljanja Zajednice izabranih na mandatno razdoblje 2017. do 2021.

##### **Članak 74.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen na internetskim stranicama Zajednice.

U Novom Marofu \_\_\_\_\_12.2020.

**P R E D S J E D N I K**  
Vatrogasne zajednice grada  
Nedeljko Vukalović, mag.med.techn.

M. P.

